

Gebruiksplan kerkgebouw

Gemeente: Protestantse gemeente Weert-Budel
Betreft gebouw: Bethelkerk en gemeentecentrum, Maaspoort 30 Weert
Versie: 2.1
Datum: 07-09-2020



Dit gebruiksplan is door de Kerkenraad vastgesteld op 31 augustus 2020.

Wij volgen de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen.

De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

Opgesteld door College van Kerkrentmeesters (secretaris a.i. Hannie Vink) en scriba van de kerkenraad.

1 Algemeen

Vanaf 1 juli 2020 mag er een onbeperkt aantal mensen aanwezig zijn bij kerkdiensten mits de 1,5 meter onderling gehandhaafd wordt. Triage (mensen van te voren vragen of ze symptomen van covid-19 vertonen) is verplicht bij meer dan 100 mensen binnen en meer dan 250 mensen buiten, dit is bij de Bethelkerk en het gemeentecentrum echter nooit het geval.

Registratie van de deelnemers is nodig als er meer dan 100 personen binnen zijn (of meer dan 250 personen buiten), als er gezongen wordt of als men anders niet kan waarborgen dat 1,5 m onderlinge afstand wordt gehouden.

Sinds 1 juli is zang als onderdeel van godsdienst en levensovertuiging weer toegestaan, mits de RIVM-richtlijnen worden opgevolgd. Voor de Bethelkerk is gebleken dat samenzang in de kerkzaal NIET verantwoord is! (risicotaxatie via www.eerstehulpbijventilatie.nl) Ook het zingen in het gemeentecentrum wordt ten zeerste afgeraden!

Omgaan met groep kwetsbare personen en personen > 70 jaar:

- houd steeds 1,5 meter afstand tot anderen buiten het huishouden
- vermijd drukte; vermijd grote bijeenkomsten
- volg de algemene hygiëne-adviezen.

2 Gerelateerd aan het gebouw

2.1 normale capaciteit en aangepaste capaciteit

Zaal	Normaal gebruik	Aangepast gebruik per 1 juli	Aangepast gebruik per 1 sept
kerkzaal	Kerkdiensten en concerten 100 zitplaatsen	21 zitplaatsen op 1,5 m onderlinge afstand, incl zitplaatsen voor medewerkers	36 – 47 zitplaatsen op 1,5 – 1,2 m onderlinge afstand, incl zitplaatsen voor medewerkers
consistorie	Kerkenraad voor de dienst Vergaderzaal voor o.a. kerkenraad en huurders	afgesloten	6 personen op 1,5 m onderlinge afstand
grote zaal	Kindernevendienst voor kinderen vanaf 4 jaar en 1 leiding Vergadering/bijeenkomst huurders	afgesloten	26 personen op 1,5 m onderlinge afstand
hal	Garderobe, oppasruimte voor kinderen tot 4 jaar en 1 leiding	afgesloten	geen verblijfsruimte
keuken	Keuken voor 2 gebruikers	afgesloten	max 1 persoon

2.2 Uitgangspunten

- **kerk, consistorie en gemeentecentrum wordt vooraf en na afloop bijeenkomst gereinigd en geventileerd**
- vooraf aanmelden voor bijwonen bijeenkomst (kerkdienst of andere activiteit)
- bezoekers hebben geen gezondheidsklachten
- de deuren zijn geopend, zodat mensen geen deurklinken of klapdeuren hoeven aan te raken; in najaar en winter betekent dit dat mensen in de kerk hun jas kunnen aanhouden en er enkele ramen open blijven voor de noodzakelijke ventilatie
- er is desinfecterend middel aanwezig
- de garderobe in de (kerk)hal wordt niet gebruikt
- toiletten in het gemeentecentrum kunnen worden gebruikt, omdat bezoekers hebben aangegeven geen gezondheidsklachten te hebben

- **er is 1 coördinator voor de kerkzaal en 1 coördinator voor het gemeentecentrum aanwezig (vanuit PG Weert-Budel), dan wel 1 persoon per ruimte (bij huurder) die hier verantwoordelijk voor is**
- de coördinator is herkenbaar aan een hesje en staat bij de ingang van de (kerk)zaal
De taken bestaan o.a. uit:
 - bij de ingang staan en de bezoekers welkom heten
 - toezicht houden in het portaal dat men de handen ontsmet en dat de afstand van 1,5 meter wordt bewaard
 - de bezoekers naar hun plek verwijzen en evt. vragen beantwoorden
 - na de kerkdienst/activiteit de bezoekers duidelijk maken in welke volgorde zij kunnen vertrekken en door welke uitgang
 - na afloop mee te helpen om te ontsmetten

- **gezien het maximum aantal plaatsen per ruimte dient men zich voor alle vrij toegankelijke activiteiten aan te melden**
- als centrale coördinatiepunt is de scriba (voor de kerkdiensten) of de organisator van de activiteit aangewezen
De aanmeldingsprocedure is als volgt (voor PG Weert-Budel van toepassing):
 - via www.bethelkerk-weert.nl/kerkdienst/ worden activiteiten vermeld waar registratie voor vereist is
 - zowel gemeenteleden als gasten kunnen zich hier aanmelden
 - het maximum aantal vermelde plaatsen is incl. medewerkers aan de kerkdienst/activiteit
 - de presentielijst wordt door de scriba/organisator aan de dienstdoende coördinator beschikbaar gesteld, de gegevens worden na 14 dagen vernietigd
 - indien bij aanmelding voor een kerkdienst het max. aantal bezoekers wordt bereikt, wordt men met voorrang voor één van de volgende kerkdiensten geregistreerd

3 Gebruik van de kerkzaal

- 30 min voor aanvang kerkdienst worden ramen door de koster open gezet
- op liturgisch centrum worden 4 stoelen geplaatst, deze worden samen met de eerste banken voor de ambtsdragers en dienstdoende vrijwilligers gebruikt, w.o. voorzangers
- de plaatsen in het midden van de bank zitten op ca 1,4 m vanaf de zitplaatsen op de bank ervoor en erachter.
N.B. Als hier 2 personen naast elkaar zitten is deze afstand ca 1,2 m. Echter iedereen is naar voren gericht en niet naar elkaar toe. De kleinere afstand is acceptabel.
- bij het betreden van de kerk 1,5 m afstand aanhouden
- de deuren zijn geopend, het desinfecterend middel staat in het halletje
- bij de ingang van de kerkzaal wachten tot de coördinator een plaats aanwijst
- de garderobe in de kerkzaal wordt niet gebruikt, kleding op de lege bankruimte leggen
- voor de presentatie en de camera zijn 2 mensen nodig, de achterste bank is daarom niet in gebruik (indien hier geen gebruik van wordt gemaakt, kan de achterste bank worden bezet)
- koster zit op een stoel, bij apparatuurkast achterin de kerk
- organist zit boven achter het orgel
- coördinator zit op een stoel, links naast de ingang
- ook de technische installatie (beamer, laptop, microfoons) wordt na gebruik gereinigd en ontsmet

Plaatsing in kerkzaal:

1. Muurplaatsen voor 1 persoon (7x) worden als eerste bezet
2. Midden van de bank plaatsen (7x enkel of 14x dubbel), voor 1 of meerdere personen die uit 1 huishouden komen
3. Gangpad plaatsen voor 1 persoon (7x). Alleen plaats nemen als muurplaatsen bezet zijn
4. Garderobe niet gebruiken

Galerij (te bereiken via trap in kerkzaal)

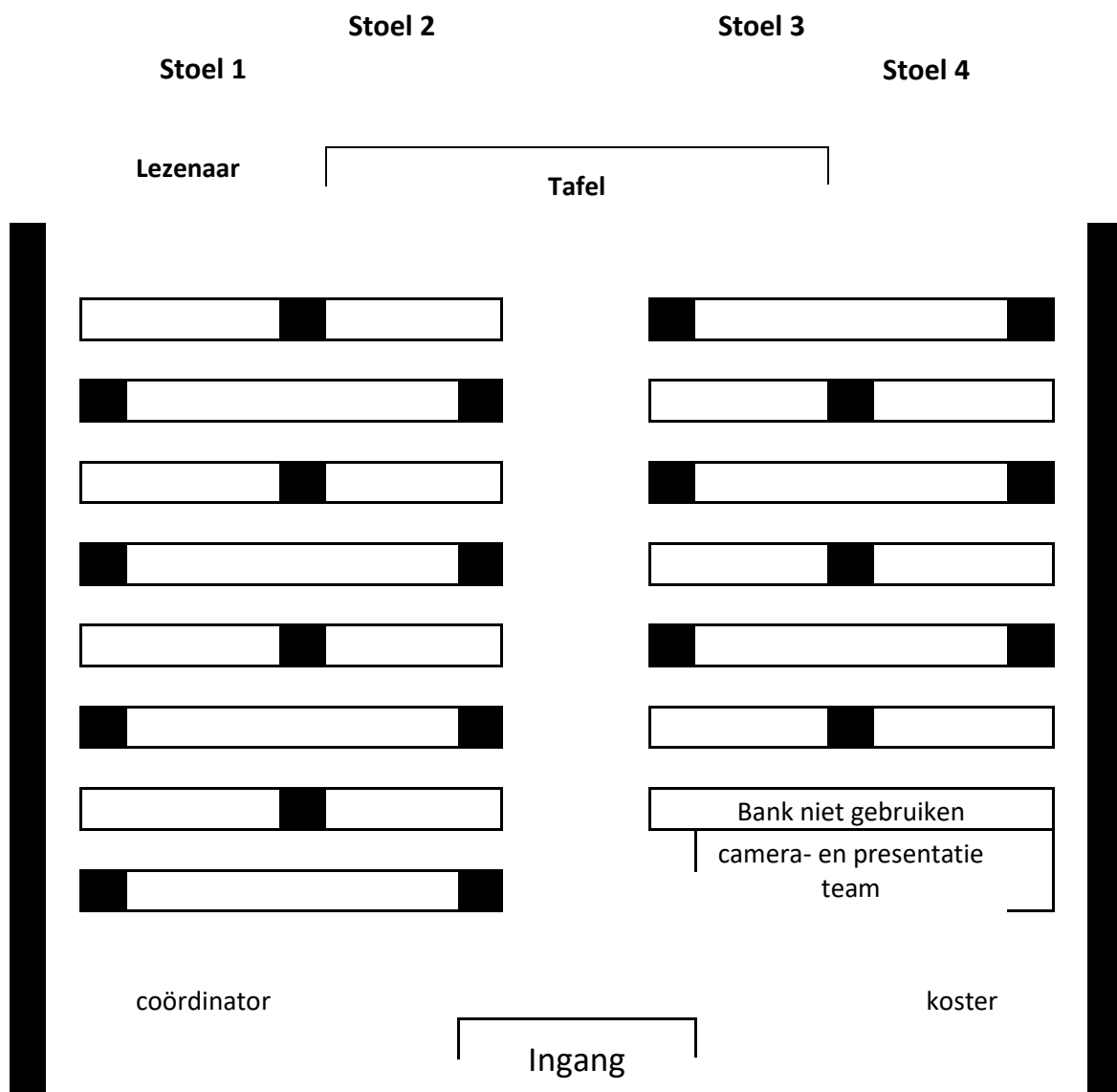
1. Voorste rij 3 stoelen op 1,5 m
2. Achterste rij 7 stoelen. Bedoeld voor een groep die naast elkaar mogen zitten.
Indien géén groep: stoelen op 1,5 m bezetten

Verlaten van het kerkgebouw:

1. Iedereen gaat zitten
2. Bij het verlaten van de kerkzaal houdt men rekening met de 1,5 meter
3. Bezoekers verlaten de kerk, te beginnen vanaf de achterste rij
Als 1^e de mensen op de gangpad plaatsen en op 1,5 m
Als 2^e de mensen in het midden van de bank en op 1,5 m
Als 3^e de mensen op de muurplaatsen en op 1,5 m
4. Iedereen wordt verzocht om bij met elkaar praten buiten 1,5 m afstand te houden

3.1 plaatsing in de kerkzaal

De kerk heeft 13 vast banken. Beschikbare plaatsen zijn aangegeven op de banken.



Bezetting:

Predikant en/of voorzangers en/of ambtsdragers (stoelen)	4
Bediening presentatie en camera (of 2 plaatsen bank)	2
Koster en coördinator (2 stoelen)	2
Muurplaatsen	7
Gangpad plaatsen	7
Midden van de bank (enkel)	7
Totaal aantal plaatsen in kerkzaal	29
Midden van de bank (dubbel, slechts huisgenoten!)	7
Galerij, minimaal 6 en max 10 (bv. een groep)	6
Organist	1
Totaal galerij en dubbele bank midden plaatsen	14

4 Gebruik van het gemeentecentrum

4.1 zaal

- alle tafels staan op 1,5 m afstand van elkaar, tussen de rijen zijn 3 looppaden
- ingang via de hal gemeentecentrum, de deuren zijn geopend, er is desinfectiedispenser bij de ingang aanwezig
- ook vanaf het betreden van het halletje 1,5 m afstand aanhouden
- de garderobe in de hal wordt niet gebruikt, kleding op eigen stoel hangen
- op drempel tussen de hal en de zaal staat een STOP-lijn
- bezoekers gaan vervolgens één-voor-één binnen
- na ontvangst van drinken zoveel mogelijk plaats nemen, te beginnen achteraan in de zaal
- uitgang via deur nooduitgang
- toiletten kunnen worden gebruikt, omdat bezoekers hebben aangegeven geen gezondheidsklachten te hebben

Bezetting in zaal:

11 tafels voor 2 personen	22 personen
1 tafel voor 4 personen (huisgenoten)	4 personen
Totaal aantal zitplaatsen in de zaal	26 personen

LET OP, het zingen in het gemeentecentrum wordt ten zeerste afgeraden! Neem contact op met de beheerder voor de eventuele (andere) opties!

4.2 consistorie

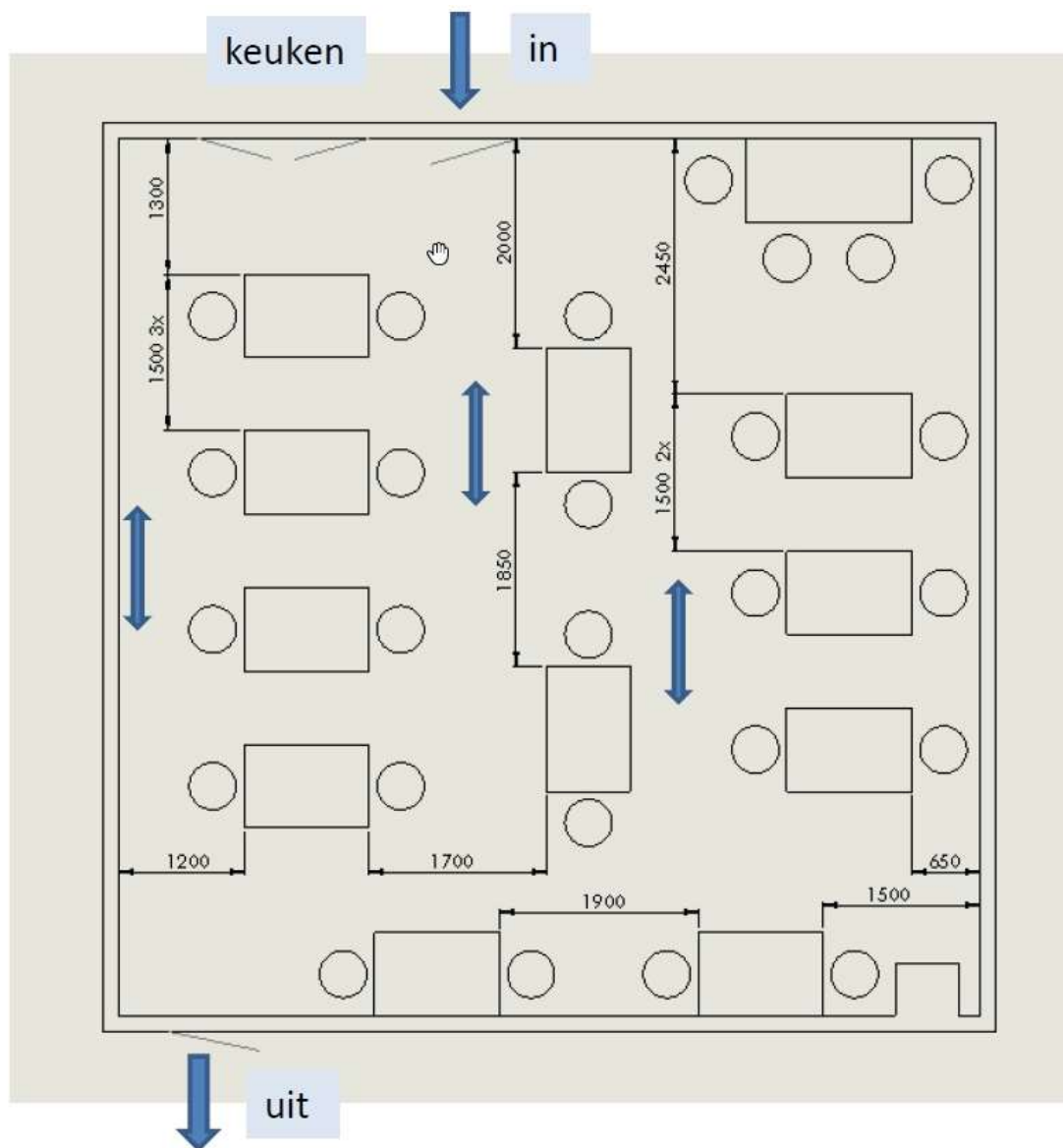
- ingang naar consistorie via de hal gemeentecentrum, de deuren zijn geopend, er is desinfectiedispenser bij de ingang aanwezig
- ook vanaf het betreden van het halletje 1,5 m afstand aanhouden
- de garderobe in de hal wordt niet gebruikt, kleding op eigen stoel hangen
- op drempel tussen de hal en de consistorie staat een STOP-lijn
- bezoekers gaan vervolgens één-voor-één binnen
- uitgang via de hal, houdt hierbij 1,5 m afstand van elkaar
- toiletten kunnen worden gebruikt, omdat bezoekers hebben aangegeven geen gezondheidsklachten te hebben

Bezetting consistorie:

- Aan de aanwezige tafel kunnen aan lange zijde 3 personen op 1,5 m plaats nemen
- Plaatsen op uiteinde mogen niet worden gebruikt
- In totaal kunnen er 6 personen plaats nemen

4.1 Toelichting basisopstelling zaal gemeentecentrum

Onderstaande tekening van gemeentecentrum met indeling van de tafels met 1,5 m tussen de personen aan de tafels.



Voor inhoudelijke vragen over het bovenstaande kunt u terecht bij:

Naam: Hannie Vink-de Wit

E-mail: cvk@bethelkerk-weert.nl

5 Gerelateerd aan de samenkomst

5.1 Kerk(neven)dienst en koffiedrinken

Zang

De liederen worden (voor)gezongen door een groep van max. 5 personen, w.o. de voorganger en ouderling of diaken. Zij staan daarbij op 1,5 afstand in- en/of voor het liturgisch centrum, eventueel kan gebruik worden gemaakt van het podium.

Vieren van het avondmaal

Er wordt op dit moment nog geen avondmaal gevierd.

Gebruik van de sacramenten

Bij uitsluitend onderstaande liturgische handelingen behoeft de anderhalve meter tijdens het verrichten van deze handeling niet in acht te worden genomen. De (gast)predikant wordt in deze als contactberoep aangemerkt.

- dopen
- bevestiging ambtsdragers
- huwelijks (in)zegening

Collecteren

De inzameling van gaven vindt plaats pas na afloop van de dienst, tijdens het verlaten van de kerk. Bij de voordeur kunnen de gemeenteleden hun gaven in de daarvoor bestemde collectezakken deponeren.

Het geld wordt op de zondag zelf niet geteld, dit gebeurt na afloop van de maand door de penningmeesters van de diaconie en kerk gezamenlijk.

Oppas- en kindernevendienst

Op dit moment nog geen oppas- en kindernevendienst.

Koffiedrinken

Gelet op de voorschriften is het mogelijk om, met inachtneming van de RIVM-maatregelen, koffie te drinken met elkaar, zie 4.1 (gebruik zaal). Voor het koffiedrinken hoeft men zich – in ieder geval voorlopig - niet apart op te geven, de dienstdoende vrijwilligers kunnen eventueel gebruik maken van de consistorie.

5.2 Ontmoetings- en overige activiteiten

Ouderenmiddagen

Op dit moment nog geen ouderenmiddagen.

Koffie met

Geen bijzonderheden.

(Bijbel)kringen

Geen bijzonderheden.